



COMUNE DI CORNELIANO D'ALBA

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 71/GC

OGGETTO: Dipendente Nervo Marta. Collaborazione presso il Settore Tributi del Comune di Castagnole delle Lanze. Autorizzazione continuazione. Provvedimenti.

L'anno **duemilaventicinque**, addì **uno**, del mese di **ottobre**, alle ore **10:00** nella sala delle adunanze;

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
BALBO Alessandra	Sindaco	X	
BINELLO Andrea	Assessore	X	
BERGADANO Umberto	Assessore	X	
		Totale Presenti:	3
		Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dr. CARAFA Vincenzo**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **BALBO Alessandra** nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Dipendente Nervo Marta. Collaborazione presso il Settore Tributi del Comune di Castagnole delle Lanze. Autorizzazione continuazione. Provvedimenti.

Richiamate:

- La Deliberazione n° 11/GC del 19/02/2025 con la quale la dipendente Nervo Marta veniva autorizzata a svolgere attività lavorativa, al di fuori dell'orario contrattuale dovuto al Comune di Corneliano d'Alba, presso il Servizio Tributi del Comune di Castagnole delle Lanze, indicativamente nel periodo marzo/aprile/maggio 2025;
- L'autorizzazione da parte del Sindaco BALBO Alessandra, prot. 2453/2025, di proroga della collaborazione lavorativa presso il Comune di Castagnole delle Lanze, per il Servizio Tributi fino al 30/09/2025;

Vista la richiesta pervenuta in data 30.09.2025 da parte del Comune di Castagnole delle Lanze, ns prot. n. 4282, con la quale viene richiesto di poter prorogare l'attività extralavorativa retribuita di collaborazione esterna, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004 ed dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, da parte della Sig.ra Nervo Marta, dipendente di questo Comune, Area Istruttori, ex categoria C2, fino al 30/11/2025, per l'espletamento delle incombenze inerenti il Servizio Tributi;

Richiamato l'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004 che consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti di servirsi di attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;

Dato atto che, come affermato dal Consiglio di Stato, la disposizione dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, deve essere considerata come fonte normativa speciale ed in quanto tale, prevalente rispetto alla norma ordinaria, in quanto introduce una deroga al principio relativa alla unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti;

Richiamata ancora la Circolare del Ministero dell'Interno n. 2/2005 del 21.10.2005, emessa a seguito della acquisizione da parte del Consiglio di Stato sez. 1^ n. 2141/2005 in data 25.05.2005, con la quale sono state chiarite le modalità di utilizzo del personale dipendente da Comuni di cui al precedente comma;

Considerato che la dipendente Nervo Marta ha manifestato la propria disponibilità in merito e che tale incarico, essendo svolto al di fuori del normale orario di lavoro, non dovrà recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso questo Ente e non dovrà interferire con i suoi compiti istituzionali;

Ribadito, quindi, che l'incarico dovrà essere espletato strettamente al di fuori del normale orario di ufficio, nel rispetto delle proprie incombenze lavorative e senza compromettere assolutamente lo svolgimento dei propri compiti e doveri, nel limite massimo di n. 48 ore settimanali;

Visto l'art. 53 del DLgs. n. 165/30.03.2001 e s.m.i.;

Ritenuto opportuno evidenziare che il Comune di Castagnole delle Lanze provvederà alla liquidazione delle somme dovute alla, facendo seguire comunicazione facendo seguire comunicazione a questo Comune dei compensi erogati per gli adempimenti di legge in materia;

Dato atto che trattasi di incarico di collaborazione conferito da Amministrazione di Ente Pubblico;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Corneliano d'Alba. Responsabile Procedimento: Durio Enrica (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato il DLgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs. n° 267/2000 e s.m.i, da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012, reso dal Responsabile del Servizio Personale;

con votazione unanime resa per alzata di mano

DELIBERA

- 1) di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, la dipendente Nervo Marta a svolgere attività lavorativa, al di fuori dell'orario contrattuale dovuto al Comune di Corneliano d'Alba, presso il Servizio Tributi del Comune di Castagnole delle Lanze, fino alla data del 30.11.2025;
- 2) di dare atto che l'attività lavorativa in oggetto, verrà svolta dal dipendente al di fuori del normale orario di lavoro, rispettando il n. massimo di n. 48 ore, senza incidere negativamente né arrecando pregiudizio alla qualità della prestazione professionale di questo Ente e non dovrà interferire con i suoi compiti istituzionali;
- 3) di riservarsi di revocare in ogni momento la presente autorizzazione, qualora vengano meno le condizioni di cui sopra;
- 4) di trasmettere copia della presente al Comune di Castagnole delle Lanze.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente è resa immediatamente eseguibile.

Il presente verbale è firmato digitalmente, ai sensi di legge, del vigente Statuto e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., dal Presidente e dal Segretario estensore presenti alla trattazione dell'oggetto.

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
BALBO Alessandra

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
Dr. CARAFA Vincenzo

E' copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.
Corneliano d'Alba, li 02/10/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE Dr.
CARAFA Vincenzo