# COMUNE DI CORNELIANO D'ALBA

*Provincia di Cuneo*

**COPIA**

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari
il 08/03/2021 Prot. n. 1199

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 17/GC**

**OGGETTO: Dipendente Alessandria Marco. Collaborazione presso il Servizio Demografico del Comune di Santo Stefano Roero. Autorizzazione. Provvedimenti.**

L'anno **duemilaventuno,** addì **tre,** del mese di **marzo**, alle ore **09.15** nella sala delle adunanze;

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| Cognome e Nome | Carica | Presenti | Assenti |
|---|---|---|---|
| **BALBO Alessandra** | Sindaco | X | |
| **LURGO Mauro** | Vice Sindaco | X | |
| **PARUSSO Emiliana** | Assessore | X | |
| | | Totale Presenti: | 3 |
| | | Totale Assenti: | 0 |

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dr. CARAFA Vincenzo,** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **BALBO Alessandra** nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Dipendente Alessandria Marco. Collaborazione presso il Servizio Demografico del Comune di Santo Stefano Roero. Autorizzazione. Provvedimenti.**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la richiesta pervenuta in data 25.02.2021 prot. n. 1001 dal Comune di Santo Stefano Roero, intesa ad ottenere l'autorizzazione a svolgere attività extralavorativa retribuita di collaborazione esterna , ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004 ed dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., da parte del Sig. Alessandria Marco, dipendente di questo Comune, cat. D, per collaborazione in materia di Servizi demografici, con decorrenza 08.03.2021 sino al 31/12/2021;

**Richiamato** l'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004 che consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti di servirsi di attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;

**Dato atto che**, come affermato dal Consiglio di Stato, la disposizione dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, deve essere considerata come fonte normativa speciale ed in quanto tale, prevalente rispetto alla norma ordinaria, in quanto introduce una deroga al principio relativa alla unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti;

**Richiamata** ancora la Circolare del Ministero dell'Interno n. 2/2005 del 21.10.2005, emessa a seguito della acquisizione da parte del Consiglio di Stato sez. 1^ n. 2141/2005 in data 25.05.2005, con la quale sono state chiarite le modalità di utilizzo del personale dipendente da Comuni di cui al precedente comma;

**Considerato** che il Sig. Alessandria ha manifestato la propria disponibilità in merito e che tale incarico, essendo svolto al di fuori del normale orario di lavoro, non dovrà recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso questo Ente e non dovrà interferire con i suoi compiti istituzionali, anche in considerazione della unicità della figura;

**Ribadito**, quindi, che l'incarico dovrà essere espletato strettamente al di fuori del normale orario di ufficio, nel rispetto delle proprie incombenze lavorative e senza compromettere assolutamente lo svolgimento dei propri compiti e doveri, nel limite massimo di n. 48 ore settimanali;

**Visto** l'art. 53 del DLgs. n. 165/30.03.2001 e s.m.i.;

**Ritenuto** opportuno evidenziare che il Comune di Santo Stefano Roero provvederà alla liquidazione delle somme dovute al Sig. Alessandria Marco, facendo seguire comunicazione delle ore effettivamente lavorate a questo Comune per gli adempimenti di legge in materia;

**Dato atto** che trattasi di incarico di collaborazione conferito da Amministrazione di Ente Pubblico;

**Visto** il vigente Regolamento com.le sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** il DLgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Acquisito** il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs.vo n° 267/2000 e s.m.i, da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012, reso dal Responsabile pro-tempore del Servizio Demografico;

**Acquisito** il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs.vo n° 267/2000 e s.m.i, da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario pro-tempore, in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

con votazione unanime resa per alzata di mano

**DELIBERA**

1) di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, il dipendente Alessandria Marco a svolgere attività lavorativa, al di fuori dell'orario contrattuale dovuto al Comune di Corneliano d'Alba, presso il Servizio Demografico del Comune di Santo Stefano Roero, a decorrere dalla data del 08.03.2021 e sino al 31.12.2021;

2) di dare atto che l'attività lavorativa in oggetto, verrà svolta dal dipendente al di fuori del normale orario di lavoro, rispettando il n. massimo di n. 48 ore, senza incidere negativamente né arrecando pregiudizio alla qualità della prestazione professionale di questo Ente e non dovrà interferire con i suoi compiti istituzionali, anche in considerazione della unicità della figura;

3) di riservarsi di revocare in ogni momento la presente autorizzazione, qualora vengano meno le condizioni di cui sopra;

4) di trasmettere copia della presente al Comune di Santo Stefano Roero.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente è resa immediatamente eseguibile.

Il presente verbale è firmato, ai sensi di legge e del vigente Statuto, dal Presidente e dal Segretario estensore presenti alla trattazione dell'oggetto.

IL PRESIDENTE
F.to: BALBO Alessandra

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr. CARAFA Vincenzo

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**N° 93 Reg. Pubbl.**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1, D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.)

dal 08/03/2021 al 23/03/2021

Opposizioni: _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr. CARAFA Vincenzo

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro **dieci giorni** dall'affissione, denunce di vizi di legittimità o competenza, è divenuta esecutiva il giorno _____ ai sensi dell' art 134, 3°comma, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

Corneliano d'Alba, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. CARAFA Vincenzo

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Corneliano d'Alba, li 08/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. CARAFA Vincenzo