Copia Albo

# COMUNE DI CORNELIANO D'ALBA

***Provincia di Cuneo***

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 10/CC**

**OGGETTO: Esercizio finanziario 2023. Approvazione Rendiconto. Provvedimenti.**

L'anno **duemilaventiquattro,** addì **ventitre,** del mese di **aprile**, alle ore **20:05** nella sala delle adunanze.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale in seduta pubblica Ordinaria di Prima convocazione in presenza nella Sala Consiliare o in seduta telematica con l'adozione della piattaforma Go To Meeting.

Risultano:

| Cognome e Nome | Carica | Presenti | Assenti |
|---|---|---|---|
| **BALBO Alessandra** | Sindaco | X | |
| **LURGO Mauro** | Vice Sindaco | X | |
| **AUDASSO Luca** | Consigliere | X | |
| **PARUSSO Emiliana** | Consigliere | X | |
| **BINELLO Andrea** | Consigliere | X | |
| **FREA Bruno** | Consigliere | X | |
| **BERGADANO Umberto** | Consigliere | X | |
| **ROSA Arturo** | Consigliere | X | |
| **BOASSO Lucilla** | Consigliere | X | |
| **GIORDANO Luigi** | Consigliere | X | |
| **LONGHINI Silvia** | Consigliere | X | |
| | | Totale Presenti: | 11 |
| | | Totale Assenti: | 0 |

Il consigliere GIORDANO Luigi prende parte all'adunanza mediante piattaforma telematica.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dr. CARAFA Vincenzo,** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **BALBO Alessandra** nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Corneliano d'Alba. Responsabile Procedimento: Giacosa Elisa (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

**OGGETTO: Esercizio finanziario 2023. Approvazione Rendiconto. Provvedimenti.**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.45 in data 20.12.2022, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.46 in data 20.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.24 in data 18.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista;
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Responsabile del Servizio Finanziario ha effettuato la parificazione del conto degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2023 con le risultanze del conto del bilancio, come risulta dalla determinazione 11 in data 18.03.2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.13 in data 28.02.2024 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., la variazione agli stanziamenti del Fondo Pluriennale Vincolato nonché la conseguente variazione di cassa;

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberino, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 11, comma 4, del D. Lgs. N. 118/2011, che definisce i seguenti prospetti obbligatori da allegare al rendiconto della gestione redatto secondo i principi contabili:

a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
b) l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;

c) l’elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
d) l’elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
e) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
f) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
g) *il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
h) *il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
i) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
j) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
k) *il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
l) *per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
m) *per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
n) il prospetto dei dati SIOPE;
o) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
p) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
q) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all’art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e all’art. 231 del D.Lgs. n. 267/2000;
r) la relazione del collegio dei revisori dei conti di cui all’art. 239, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, secondo quanto previsto dal comma 10 del sopra richiamato articolo 11, per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, la predisposizione degli allegati di cui alle lettere g), h), k), l), m), risulta essere facoltativa;

Riconosciuto altresì che, ai sensi dell’art. 227, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., costituiscono allegati:
a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo “amministrazione pubblica” di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
d) la deliberazione del consiglio comunale relativa alla verifica e salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art.193, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000;
e) l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2023 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
f) l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2023, resa ai sensi del D.L n. 66/2014 convertito nella legge n. 89/2014;

Considerate le seguenti rendicontazioni, che sono state predisposte secondo le modalità previste dalle note metodologiche del SOSE:
- obiettivi di servizio per il sociale;
- obiettivi di servizio per asili nido;

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei Consiglieri Comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 22 in data 20.03.2024, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Vista la relazione dell'Organo di Revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

Dato atto che:
- il fondo cassa al 31.12.2023 risulta pari a € 772.419,00;

- è stato rispettato il vincolo sulla spesa del personale, di cui all'articolo 1, comma 557 e 557 quater della legge n. 296/2006, e smi;

- ai sensi dell'articolo 6, comma 4 del decreto legge n. 95/2012 convertito con modificazioni nella legge n. 135/2012, è allegata al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le società partecipate nonché degli organismi inclusi nel perimetro di consolidamento, debitamente asseverata dall'Organo di revisione contabile;

- alla data del 31.12.2023 non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2023 si chiude con un risultato di amministrazione pari a € 551.494,29 così determinato:

| | |
|---|---|
| Fondo cassa al 01/01/2023 | € 841.956,99 |
| Riscossioni | € 1.877.854,28 |
| Pagamenti | € 1.947.392,27 |
| Fondo cassa al 31/12/2023 | € 772.419,00 |
| Residui attivi | € 445.447,25 |
| Residui passivi | € 366.174,90 |
| Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente | € 36.041,62 |

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Corneliano d'Alba. Responsabile Procedimento: Giacosa Elisa (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

| | |
|---|---|
| Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale | € 264.155,44 |
| RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023 | € 551.494,29 |

Esaminato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023, che presenta le seguenti risultanze finali:

| | |
|---|---|
| RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023 | € 551.494,29 |
| Quota accantonata per Fondo crediti dubbia esigibilità | € 24.557,13 |
| Quota accantonata per Fondo contenzioso | € 9.008,96 |
| Altri accantonamenti | € 20.416,00 |
| Quota vincolata da leggi e principi contabili | € 22.759,34 |
| Vincoli derivanti da trasferimenti | € 23.255,04 |
| Altri vincoli | € 37.988,93 |
| Totale destinato agli investimenti | € 19.546,70 |
| Avanzo di Amministrazione Disponibile | € 393.962,19 |

Rilevato che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Considerato che:
- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);
- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;
- gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Verificato dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2023 evidenzia:

- un risultato di competenza pari a € 248.576,08 (W1 non negativo);
- il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2 equilibrio a cui tendere).

Preso atto che questo ente ha esercitato la facoltà di non tenere la contabilità economica, ai sensi dell'art. 232, c. 2, D.lgs. n. 267/2000;

Considerato che l'art. unico, D.M. MEF 12 ottobre 2021 dispone:

“1. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell’esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall’allegato A al presente decreto”;

Rilevato altresì che:

- lo stato del patrimonio si chiude con un patrimonio netto di Euro 8.920.367,58 di cui riserve € 6.290.511,11 ed un fondo di dotazione di € 4.144.465,44 e precisamente:

| | |
|---|---|
| ➔ Riserve da capitale | € 560.729,27 |
| ➔ Riserve da permessi di costruire | € 2.101.993,16 |
| ➔ Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e beni culturali | € 3.627.788,68 |
| ➔ Altre riserve indisponibili | € 0,00 |
| ➔ Risultato economico dell’esercizio | € 0,00 |
| ➔ Fondo di dotazione | € 4.144.465,44 |
| ➔ Risultati economici di esercizi precedenti | € -1.514.608,97 |

Visto il Decreto interministeriale interno ed economia e finanze del 4 agosto 2023 con il quale sono stati individuati i parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2022 - 2024, in base ai quali questo ente risulta non deficitario;

Visti:
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisito il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ex Art.49, c 1 D.lgs. 267/2000 e s.m.i. come da ultimo modificato dall'art. 3, c.1, lett. b) del D.l. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Acquisito il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ex art.49, 1 comma D.lgs. 267/2000 e s.m.i. come da ultimo modificato dall'art. 3, c.1, lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Con votazione unanime resa per alzata di mano

**DELIBERA**

1) **Di approvare**, il rendiconto dell’esercizio finanziario 2023, che presenta le seguenti risultanze finali:

| | |
|---|---|
| RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023 | € 551.494,29 |
| Quota accantonata per Fondo crediti dubbia esigibilità | € 24.557,13 |

| | |
|---|---|
| Quota accantonata per Fondo contenzioso | € 9.008,96 |
| Altri accantonamenti | € 20.416,00 |
| Quota vincolata da leggi e principi contabili | € 22.759,34 |
| Vincoli derivanti da trasferimenti | € 23.255,04 |
| Altri vincoli | € 37.988,93 |
| Totale destinato agli investimenti | € 19.546,70 |
| Avanzo di Amministrazione Disponibile | € 393.962,19 |

2) **Di demandare** a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 del D.Lgs. n. 267/2000;

3) **Di allegare** al rendiconto, ai sensi del D.M. MEF 12 ottobre 2021, la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2023 redatta con modalità semplificate, secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

4) **Di dare atto** che lo stato del patrimonio si chiude con un patrimonio netto di Euro 8.920.367,58 di cui riserve € 6.290.511,11 ed un fondo di dotazione di € 4.144.465,44 e precisamente:

| | |
|---|---|
| ➔ Riserve da capitale | € 560.729,27 |
| ➔ Riserve da permessi di costruire | € 2.101.993,16 |
| ➔ Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e beni culturali | € 3.627.788,68 |
| ➔ Altre riserve indisponibili | € 0,00 |
| ➔ Risultato economico dell'esercizio | € 0,00 |
| ➔ Fondo di dotazione | € 4.144.465,44 |
| ➔ Risultati economici di esercizi precedenti | € -1.514.608,97 |

5) **Di dare atto** che con deliberazione della Giunta Comunale n.13 del 28.02.2024 è stato adottato il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 228, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, la variazione di bilancio agli stanziamenti del Fondo Pluriennale Vincolato nonché la conseguente variazione di cassa;

6) **Di dare atto** che nella parte accantonata del risultato di amministrazione è ricompreso il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità al 31.12.2023, verificato nella sua congruità e rideterminato sulla base delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

7) **Di dare atto** che alla data del 31.12.2023 non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

8) **Di dare atto che** è stato rispettato il vincolo sulla spesa del personale, di cui all'articolo 1, comma 557 e 557 quater della legge n. 296/2006;

9) **Di dare atto che** questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del Decreto interministeriale interno ed economia e finanze del 4 agosto 2023 risulta non deficitario;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Corneliano d'Alba. Responsabile Procedimento: Giacosa Elisa (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

10) **Di dare atto** che sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2023 evidenzia, ai sensi dell'art. 1, c. 821, L. n. 145/2018: un risultato di competenza pari a € 248.576,08 (W1 non negativo), nonché il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2).

11) **Di approvare** le seguenti rendicontazioni, che sono state predisposte secondo le modalità previste dalle note metodologiche del SOSE:
- obiettivi di servizio per il sociale;
- obiettivi di servizio per asili nido;

12) **Di dare atto** che gli allegati tecnici indicati ai punti precedenti formano parte integrante della presente deliberazione, anche se non materialmente uniti alla stessa, ma depositati agli atti dell'ufficio ragioneria.

13) **Di dare atto** infine che entro dieci giorni dall'approvazione ed ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2023 deve essere:

- ✓ trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
- ✓ pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.

14) **Di disporre** affinché il rendiconto sia pubblicato sul sito internet dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente e venga trasmesso, entro 30 giorni dall'approvazione, alla BDAP in attuazione di quanto previsto dagli artt. 14 e 18 del D.Lgs. 118/2011 a cura del Responsabile del Servizio Finanziario.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente è resa immediatamente eseguibile

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Corneliano d'Alba. Responsabile Procedimento: Giacosa Elisa (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
Firmato digitalmente
BALBO Alessandra

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
Dr. CARAFA Vincenzo

E' copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Corneliano d'Alba, li 02/05/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. CARAFA Vincenzo

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Corneliano d'Alba. Responsabile Procedimento: Giacosa Elisa (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*